



Министерство социальных отношений Челябинской области
Областное государственное учреждение
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ «СЕМЬЯ»



СОГЛАСОВАНО:
На методическом совете
Протокол № ____
от «__» ____ 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

М.А. Кузнецова
«04» 08 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ
Отделения оказания социальных услуг и социального сопровождения
СЕМЕЙНОГО МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА (СМФЦ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о психологическом консилиуме (далее - Положение) определяет: основные понятия, цели, задачи, структуру и порядок проведения психологического консилиума (далее - Консилиум) в отделении оказания социальных услуг и социального сопровождения СМФЦ Челябинского областного центра социальной защиты «Семья» (далее - ЧОЦСЗ «Семья»).

1.2. Консилиум – это профессиональное постоянно действующее совещание специалистов ЧОЦСЗ «Семья» для коллегиального принятия решений по результатам углубленного психодиагностического обследования, выработки рекомендаций реабилитационно-коррекционного характера, отраженных в психологическом заключении.

1.3. Психодиагностические обследования граждан, членов их семей проводятся с их согласия на основании внутриведомственных и межведомственных запросов (далее Запрос).

1.4. Консилиум принимает решение по результатам проведенного психодиагностического обследования.

1.5. Консилиум осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в области социального обслуживания населения, Уставом ЧОЦСЗ «Семья», Положением о СМФЦ, положением об отделении, профессиональным стандартом (03.008 Психолог в социальной сфере), должностными инструкциями участников Консилиума, настоящим Положением, действующим Порядком проведения психодиагностического обследования несовершеннолетних детей и их законных представителей по запросам учреждений и ведомств в отделении оказания социальных услуг и социального сопровождения, действующим Чек-листом психодиагностического обследования несовершеннолетних детей и их законных представителей по Запросу (Приложение №1).

2. Руководство, структура и организация деятельности Консилиума

2.1. Руководство Консилиумом осуществляет Заместитель директора ЧОЦСЗ «Семья», а в его отсутствие – Заведующий отделением.

2.2. Председатель Консилиума возглавляет работу, определяет необходимый состав участников Консилиума на основании цели поступившего Запроса.

2.3. Состав Консилиума:

- Председатель Консилиума – Заместитель директора ЧОЦСЗ «Семья»;
- члены Консилиума (заведующий отделением, психологи);
- секретарь Консилиума.

3. Основные цели и задачи Консилиума

3.1. **Цель Консилиума** – всесторонне оценить качество, проведенного психодиагностического обследования и психологического заключения.

3.2. **Задачи Консилиума:**

- 1) заслушать полученные результаты проведенного психодиагностического обследования психологом-исполнителем (психологами-исполнителями);
- 2) оценить соответствие комплекса тестовых диагностических методик и методов цели Запроса;
- 3) оценить доказательность (показательность) проективных методик в отношении результатов тестирования;
- 4) оценить наличие в диагностических методиках и методах коррекционной составляющей;
- 5) привести текст психологического заключения к единому стилю изложения, в случае диагностической работы нескольких психологов-исполнителей;
- 6) обсудить полноту и точность выводов и рекомендаций.

4. Порядок проведения Консилиума

4.1. Рабочие заседания Консилиума проводятся по мере поступления Запросов, планомерно решая обозначенные в разделе №3 данного Положения задачи Консилиума.

4.2. Завершает Консилиум голосование участников, которое определяется простым большинством голосов и фиксируется Протоколом (Приложение №2).;

4.3. Психолог-исполнитель вносит необходимые коррективы по результатам обсуждения и готовит итоговое психологическое заключение в течение 2 рабочих дней (Приложение №3).

5. Права, обязанности и ответственность членов Консилиума

5.1. Члены Консилиума имеют следующие права:

- самостоятельно определять средства, формы, методы обсуждения психологического заключения;
- обмениваться информацией для достижения цели Запроса;
- свободно высказывать профессиональную точку зрения;
- вносить предложения по улучшению организации работы Консилиума, в пределах своей компетенции.

5.2. Члены консилиума обязаны:

- аргументированно высказывать профессиональное мнение в ходе работы Консилиума;
- принимать участие в голосовании;
- принимать участие в составлении Протокола заседания и голосовании Консилиума;
- принимать решения коллегиально.

5.3. Члены Консилиума несут ответственность за:

- разглашение сведений конфиденциального характера о клиентах-получателях социальных услуг, составляющих профессиональную тайну;
- несоблюдение этических норм и правил служебного поведения;
- неэффективность принятых решений;
- необеспечение в полном объеме прав и законных интересов клиентов-получателей социальных услуг.

Приложения:

1. Чек-лист психодиагностического обследования несовершеннолетних детей и их законных представителей на 1 листе.
2. Пример структуры Протокола психологического консилиума на 1 листе.
3. Пример структуры образца Психологического заключения на 2 листах.